

Vnitřní řád školní jídelny – výdejny MŠ

1. Úvodní ustanovení

- Vnitřní řád školní jídelny - výdejny upravuje podmínky, práva a povinnosti dětí a jejich zákonných zástupců vzhledem ke školnímu stravování.
- Vnitřní řád školní jídelny – výdejny vydala ředitelka školy a je závazný pro rodiče (zákonné zástupce), děti a zaměstnance mateřské školy.
- Provoz školní jídelny - výdejny se řídí školským zákonem č.561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání ve znění pozdějších předpisů, vyhláškou č.107/2005 Sb., o školním stravování, ve znění pozdějších předpisů.
- Školní jídelna - výdejna zajišťuje stravování dětí a zaměstnanců mateřské školy.
- Školní stravování se řídí výživovými normami a finančními normativy.
- Školní výdejna neposkytuje dietní stravování.

2. Přihlašování a odhlašování

- Vedoucí IŠJ Milady Horákové, která obědy do mateřské školy dováží, předá zástupkyni ředitelky pro MŠ a odloučené pracoviště školy přihlášky ke stravování.
- Přihlášky ke stravování dětí obdrží zákonní zástupci dítěte v mateřské škole.
- Podle délky pobytu dítěte v mateřské škole přihlásí rodiče dítě na celodenní (přesnídávka, oběd, svačina) nebo polodenní (přesnídávka, oběd) stravování.
- Změna druhu stravování se provádí vždy k 1. dni v měsíci a je možná pouze v měsíčních intervalech.
- Přihlašovat a odhlašovat obědy mohou zákonní zástupci dítěte den předem od 6,00 do 13,45 hod. na IŠJ Milady Horákové:
 - telefonicky na čísle 461 533 455
 - ústně – na IŠJ Milady Horákové
 - e-mailem - ij@svitavy.cz
- Po 13.45 hod. nelze již dítě na následující den omluvit, rodiče si ale mohou 1. den omluvené absence vzít oběd pro dítě domů, a to v době od 10:45 do 11.15 hodin.
- Při neohlášeném příchodu dítěte po nemoci či jiné absenci do 13.45 hodin předchozího dne nebude dítě do mateřské školy již přijato.

3. Platby

- **Bezhotovostním převodem - souhlasem k inkasu** – inkasováním finanční částky za stravné z účtu poplatníka. Zákonný zástupce musí dát ve své bance příkaz k povolení inkasa. IŠJ si vyinkasuje z jeho účtu přesnou částku potřebnou na daný měsíc (v srpnu na září, v září na říjen, atd.). Žádáme Vás tímto, aby mohl tento systém fungovat bez problémů, udělat tyto kroky ohledně úhrady:

- zadat u svého peněžního ústavu **souhlas k inkasu s limitem:**
strávníci 2-3 roky, strávníci 4-6 let, strávníci 7-10 let - 1 500 Kč
- platby budou inkasovány ve prospěch účtu **27-3279540277/0100**
- inkaso zálohy bude prováděno **od 15. do 20. každého měsíce**
- **hotovostně** - možnost platit hotově v kanceláři internátní školní jídelny, *vždy od 15. dne v měsíci na měsíc následující (příklad: od 15. ledna lze zakoupit stravné na měsíc únor), a to každý den od 11,30 do 13,30 hod.*

4. Finanční normativy a úplata

- **strávníci 2-3 roky, strávníci 4-6 let** přesnídávka (12 Kč), oběd (30 Kč), svačina (12 Kč)
– **celkem 54 Kč** (cena včetně režii 79 Kč - v době nepřítomnosti dítěte v MŠ)
- **strávníci 7-10 let** přesnídávka (13 Kč), oběd (37 Kč), svačina (12 Kč)
– **celkem 62 Kč** (cena včetně režii 87 Kč - v době nepřítomnosti dítěte v MŠ)

5. Práva a povinnosti dětí

- Školní jídelna – výdejna respektuje všechna práva dětí, která stanoví Úmluva o právech dítěte a dbá na jejich dodržování (ochrana před diskriminací a sociálně patologickými jevy, před fyzickým a psychickým násilím, zneužíváním, zanedbáváním a všemi druhy toxikománií, respektování práva na svobodu myšlení, svědomí).
- Děti mají právo na zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví.
- Děti mají právo na jeden oběd, přesnídávku a svačinu denně.
- Děti nejsou nuceni k dojíždání jídla, je respektováno individuální tempo při jídle.
- Děti plní pokyny pedagogických pracovníků školy, pracovníků školní jídelny – výdejny vydané v souladu s právními předpisy a vnitřním řádem.
- Dítě má právo na dotovaná jídla (přesnídávku, oběd a svačinu), pokud je přítomno ve školce nebo 1. den jeho nepřítomnosti ve školce.

6. Práva a povinnosti zákonných zástupců dětí

- Zákonný zástupce má právo na přístup k informacím o provozu a stravování ve školní jídelně – výdejně.
- Zákonný zástupce má právo na vyjádření názoru týkajícího se provozu školní jídelny – výdejny.
- Zákonný zástupce je povinen řídit se vnitřním řádem a dalšími vnitřními předpisy školní jídelny – výdejny a respektovat je.
- Zákonný zástupce je povinen dodržovat termíny splatnosti úplaty za školní stravování.
- Zákonný zástupce je povinen včas odhlašovat dítě ze školního stravování z důvodu jeho nepřítomnosti v MŠ, a to i včetně odpolední svačiny, pokud není dítě přítomno na odpoledním vzdělávání v MŠ.

7. Organizace provozu stravování:

- Děti v mateřské škole mají nárok na školní stravování pouze tehdy, pokud se zúčastňují předškolního vzdělávání (ne v době nemoci, příp. o prázdninách). Výjimkou je 1. den neplánované nepřítomnosti strávnicka v mateřské škole.

Začátek a konec výdeje pokrmů:

Přesnídávka	7.00 - 9.00 h
Oběd	11.00 - 12.00 h
Svačina	14.00 – 15.00 h

Pozn.: Z organizačních potřeb školy jsou nastaveny časy výdeje obědů ve třídách MŠ takto:

třída Krtečci – 11.00 – 11.30 hodin (výdejna přízemí);
třída Žabky – 11.30 – 12.00 hodin (výdejna přízemí);
třída Zajíci – 11.30 – 12.00 hodin (výdejna 1. patro).

V případě mimořádných akcí může být harmonogram výdeje pokrmů přizpůsoben potřebám školy.

- Strava je připravována a expedována Internátní školní jídelnou, M. Horákové 467/14, Svitavy, kontakt: 461 533 455. Výše stravného, jeho úhrada, přihlašování a odhlašování stravy je věcí Internátní školní jídelny.

8. Organizační záležitosti:

- Děti 5 – 6 leté používají při stravování příbory.
- Jídelníček je pro každý týden viditelně vyvěšen v každém pavilonu ZŠ a MŠ.
- Provozní řád školní jídelny – výdejny je k nahlédnutí v každém pavilonu ZŠ a MŠ.

9. Pravidla ke konzumaci vlastního jídla dětí ve školní jídelně - výdejně MŠ

- Dítě si může přinést své vlastní jídlo a sníst si jej společně s ostatními ve školní výdejně.
- Pravidla pro konzumaci vlastní stravy ujedná ředitelka školy individuálně se zákonným zástupcem.
- Školní jídelna poskytne dítěti nezbytnou pomoc při konzumaci, například podání příboru či asistenci u stolu.
- Nezbytná pomoc nezahrnuje ohřev jídla, jeho uchování v lednici, mytí nádobí ani likvidaci zbytků vlastní stravy.
- Dítě nesmí nechat ochutnávat vlastní stravu dalším strávnickům.
- Zákonný zástupce dítěte zodpovídá za bezpečnost a zdravotní nezávadnost vlastní donesené stravy.

10. Podmínky odnášení obědů mimo školní jídelnu - výdejnu:

- V rámci školního stravování je nutno konzumovat jídla ve školní jídelně – výdejně. Výjimkou je 1. den neplánované nepřítomnosti strávnicka v mateřské škole. Toto jídlo musí být odebráno v době od 10.45 – 11.15 hodin. Po době výdeje jídla nenese výdejna odpovědnost za kvalitu jídla v jídlonosičích.

- Pokud dítě odchází neplánovaně po obědě domů, má možnost si odpolední svačinu odebrat při obědě.

11. Péče o zdraví a bezpečnost dětí

- Dohled a zajištění bezpečnosti při stravování dětí zajišťují pedagogičtí pracovníci ZŠ a MŠ.
- Pedagogičtí pracovníci dbají na dodržování hygieny a kultury při stolování a stravování, regulují osvětlení a větrání.
- Děti jsou vedeny k opatrnosti a ohleduplnosti při přípravě ke stolování i během něj.
- Děti jsou vedeny k opatrnému a správnému používání příborů.
- Pedagogičtí pracovníci sledují výdej stravy, v případě potřeby pomáhají dětem s přenášením nádobí a jídla.
- Pedagogičtí pracovníci zajistí okamžitou nápravu v případě rozlití potravin na podlahu (riziko uklouznutí), rozbití talíře či hrnečku (riziko pořezání), v případě potřeby zajistí převlečení dítěte (polití, ušpinění potravinami).
- Důležitým prvkem ochrany před sociálně patologickými jevy je i výchovně vzdělávací působení na děti zaměřené na způsob života a zdravou stravu. Důležitým prvkem prevence v této oblasti je i vytváření příznivého sociálního klimatu mezi dětmi navzájem mezi dětmi a pedagogickými pracovníky a mezi pedagogickými pracovníky a zákonnými zástupci.

12. Zacházení s majetkem mateřské školy

- Děti jsou vedeny k tomu, aby zacházely opatrně s používaným nádobím (hrnečky, talíře, misky, příbory) a aby je úmyslně nepoškozovaly.
- Budova mateřské školy je během dne uzavřena, vchod do jednotlivých tříd je pouze přes zvonek – viz Školní řád.

Tento vnitřní řád školní jídelny – výdejny vstupuje v platnost od 1. 9. 2025

Ve Svitavách 29. 8. 2025

Ing. Alena Vašáková
ředitelka školy